



A.S.V.I. Onlus

Associazione di Solidarietà e Volontariato Insieme

Via G.B. Carta, 36 - 20128 Milano (Italy) Tel/Fax 0039 02 2593971 Mobitel. 0039 339 3093695

Sede Kosovo: Mitrovica R.ga Hoxha Kadej Pristina, 8 e-mail asviitalia@gmail.com - www.asviitalia.it

C.F. 97286970153 - C/C Postale n°42960203 - Codice Iban IT 13 E 07601 10900 000042960203

Iscritta al n° MI – 8 n° 7677/2001 del Registro regionale volontariato

Iscritta in Kosovo al n° 5300384-2 del Registro Unmik sotto la legge 1999/22 O.N.U.

Iscritta al n° 5300384-2 del Registro Ngo Kosovo sotto la legge n° 03/L-134 sezione 9 e 17

DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLE MISURE DI SICUREZZA

ADOPTATE PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In base al disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza

(Allegato B) del D. Lgs. 30-06-03 n. 196.

* * *

Il sottoscritto Forti Umberto, presidente di A.S.V.I. Onlus – Associazione di Solidarietà e Volontariato Insieme con sede in Milano, Via G. B. Carta, 36 C.F.97286970153 Ente giuridico iscritto al registro regionale del volontariato n° Mi 8 n° 7677/2001

in considerazione

dell'obbligo di adottare gli accorgimenti per garantire le misure minime di sicurezza previste dagli articoli 33-36 del D. Lgs. 30-06-03 n. 196 al fine di proteggere gli archivi elettronici e cartacei contenenti i dati personali

in data 15.01.2016 redige il seguente

DOCUMENTO PROGRAMMATICO

L'Associazione svolge attività di volontariato sociale in un'unica struttura, di seguito elencata:

Codice	01
Sede unica	Via G. B. Carta, 36 20128 - Milano
Responsabilità e compiti	Acquisizione e caricamento dei dati, consultazione, comunicazione a terzi, manutenzione tecnica dei programmi, gestione tecnica operativa della base dati (salvataggi, ripristini, ecc.) Si specifica: Che esiste un responsabile del trattamento. Che esistono due incaricati che trattano i dati.
Strumenti elettronici	P.C. Collegato ad Internet
Trattamenti	<ul style="list-style-type: none"> Banca dati donatori Banca dati assistiti Invio di materiale sensibilizzazione Invio di materiale informativo Svolgimento assistenza domiciliare per persone bisognose in Kosovo attraverso personale volontario Cartelle cliniche pazienti kosovari <p>Tutti i dati vengono trattati per il perseguimento dei fini istituzionali ed in particolare per lo svolgimento delle attività statutarie e per la realizzazione dei Progetti avviati da Asvi, ne sono destinatari in base alle necessità progettuali: donatori, assistiti, volontari, medici, dentisti, e operatori specifici. La diffusione dei dati personali è rivolta a soggetti donatori ed in particolare ad altre Associazioni, Enti e terze persone. I dati sensibili sono necessari al perseguimento dei fini istituzionali ed in particolare per lo svolgimento delle attività statutarie e per la realizzazione dei Progetti avviati da Asvi onlus La diffusione e comunicazione dei dati sensibili è rivolta a soggetti donatori ed in particolare ad altre Associazioni, Enti e terze persone.</p>
Codice	01
Descrizione	Acquisizione e caricamento dei dati, consultazione, comunicazione a terzi, manutenzione tecnica dei programmi, gestione tecnica operativa della base dati (salvataggi, ripristini, ecc.)
Responsabile	<ul style="list-style-type: none"> Funzione di responsabile unico dei dati. Svolge tutte le attività necessarie ai fini istituzionali. Il titolare ha dato il più ampio mandato per il conseguimento degli scopi e fini istituzionali, nel rispetto e nei limiti della legge
Incaricati	<ul style="list-style-type: none"> Svolgono tutte le attività necessarie ai fini istituzionali. Il responsabile ha dato il più ampio mandato per il conseguimento degli scopi e fini istituzionali, nel rispetto e nei limiti della legge
Caratteri del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> Comunicazione e diffusione per i fini istituzionali.

	<ul style="list-style-type: none"> • Trattamento di dati comuni. • Trattamento di dati sensibili. • Utilizzo di P.C. Collegato ad Internet • Utilizzo di memorie esterne • Utilizzo di strumenti cartacei
Codice	01
Risorse umane	Allo stato attuale, la fonte di rischio maggiore per il corretto trattamento dei dati riconducibile al personale, è legato all'errore materiale.
Risorse strumentali	Allo stato attuale, la fonte di rischio maggiore per il corretto trattamento dei dati riconducibile alle risorse strumentali, è legato a: <ul style="list-style-type: none"> • azione di virus informatici o di programmi suscettibili di recare danno, • spamming o tecniche di sabotaggio. • intercettazione di informazioni in rete
Contesto ambientale	Allo stato attuale, la fonte di rischio maggiore per il corretto trattamento dei dati riconducibile al contesto ambientale, è legato a: <ul style="list-style-type: none"> • errori umani nella gestione della sicurezza fisica • sottrazione di strumenti contenenti dati.
Rischi	Allo stato attuale, in base alle tre precedenti valutazioni di rischio, possiamo attribuire un livello di rischio relativamente molto basso, dovuto particolarmente a eventuali errori umani.
Misure idonee per prevenire i rischi	Alla luce di quanto esposto, si ritiene sufficientemente protetta e sicura la gestione del trattamento dati.

L'Associazione ha adottato le seguenti misure di sicurezza:

- individuazione di due password (una fornita al Responsabile, l'altra all'Incaricato) per l'accesso al computer da sostituire a cura del Responsabile ogni mese.
- Installazione antivirus idoneo e costantemente aggiornato grazie ad un contratto.
- Installazione fire wall idoneo e costantemente aggiornato grazie ad un contratto.

L'Associazione intende adottare le seguenti misure di sicurezza:

- Allo stato attuale, in considerazione delle condizioni d'utilizzo dei dati e degli strumenti, non si ritiene necessario nel futuro immediato adottare ulteriori misure. La gestione dei dati e l'utilizzo dei supporti informatici, sono demandati ad un Responsabile e due incaricati, il tutto è gestito in ambiente privato.

L'Associazione per il ripristino dei dati in caso di loro danneggiamento o di inaffidabilità della base dati ha adottato le seguenti misure di sicurezza:

- Back-up giornaliero dei dati informatici, con due sistemi, il primo attraverso salvataggio archivio con il programma Norton 360 Premier Edition su supporto di memoria esterna, il secondo attraverso il salvataggio in un secondo supporto di memoria esterna. Per quanto riguarda l'efficacia dei salvataggi, si precisa che la verifica viene effettuata immediatamente, e che entrambi i salvataggi nei supporti di memoria esterna avvengono in maniera automatica a cui segue un confronto visivo completo e scrupoloso tra i dati salvati e quelli esistenti. Le copie vengono conservate doppie, quella appena eseguita e la precedente, in modo che in caso di problemi si disponga di dati eventualmente differenti di solo due giorni.
- La conservazione dei dati in forma cartacea e dei back-up è in luogo sicuro e protetto, una cassaforte accessibile solo al Responsabile Sig. Umberto Forti. Tutte le operazioni si svolgono presso la sede Asvi Onlus, Via G.B. Carta, 36 Milano.

Nell'ambito formativo, verrà organizzato nel mese di Febbraio 2016 il seguente corso:

- Aggiornamento per volontari dal titolo "Il volontariato ed il rispetto del diritto alla privacy" che verrà tenuto dal Sig. Danilo Fugazza esperto Asvi Onlus per la legge in oggetto. Il corso della durata di quattro ore, sarà così articolato: nelle prime 2 ore saranno esposti i principi legali che debbono informare l'attività dei volontari e gli eventuali aggiornamenti legislativi, mentre nelle seconde 2 ore si effettueranno attività pratiche guidate e simulazioni di interventi socio assistenziali da parte dei volontari in modo da fornire pratici suggerimenti per l'adozione di idonee prassi e attività concrete da riprodurre nella concreta azione volontaristica. Data prevista sabato 06 febbraio 2016.
- Annualmente l'Associazione procederà alla riconferma del Responsabile e alla eventuale nomina di Incaricati.

L'attività dell'Associazione in campo sanitario, comporta l'impiego di volontari con specifiche conoscenze e la necessità di redigere cartelle cliniche. Tale gestione viene svolta all'interno dei locali dell'associazione stessa, avvalendosi della collaborazione della Responsabile organizzativa dei Progetti sanitari Sig.ra Dal Passo Marinella e della volontaria Sig.ra Landi Franca. Poiché tale attività comporta il trattamento di dati sensibili di persone assistite le quali hanno prestato il loro consenso scritto e informato, il Responsabile del trattamento dati, ha provveduto a incaricare, con specifica nota scritta che si allega, la Sig.ra Dal Passo Marinella e la Sig.ra Landi Franca quali Incaricati del relativo trattamento. La Sig.ra Dal Passo Marinella e la Sig.ra Landi Franca, si segnalano per essere persone scrupolose ed esperte e quindi offrono piena garanzia per il corretto assolvimento dei propri compiti, nell'accettazione verbale dell'incarico la Sig.ra Dal Passo Marinella e la Sig.ra Landi hanno poi consentito che il Responsabile del trattamento dei dati dell'Associazione effettui, almeno due volte l'anno, una verifica sul rispetto della politica della privacy dell'Associazione da parte dei due Incaricati. Si precisa che i dati sensibili, vengono detenuti separatamente dai dati non sensibili, ed il loro accesso avviene tramite una apposita password in dotazione agli Incaricati.

15 Gennaio 2016





A.S.V.I. Onlus

Associazione di Solidarietà e Volontariato Insieme

Via G.B. Carta, 36 - 20128 Milano (Italy) Tel/Fax 0039 02 2593971 Mobitel. 0039 339 3093695
Sede Kosovo: Mitrovica R.ga Hoxha Kadej Pristina, 8
e-mail asviitalia@hotmail.com - www.asviitalia.it - C.F. 97286970153 - C/C Postale n°42960203
Iscritta al n° MI – 8 n° 7677/2001 del Registro regionale volontariato
Iscritta in Kosovo al n° 5300384-2 del Registro Unmik sotto la legge 1999/22 O.N.U.

**SPETT. Sig.ra
DAL PASSO MARINELLA**

.....
.....

15 Gennaio 2016

Oggetto: Conferma ad Incaricato per il trattamento dei dati personali e sensibili

Gentile Sig.ra Dal Passo,

il sottoscritto Umberto Forti, Responsabile del trattamento dati di Asvi Onlus – Via G.B. Carta, 36 20128 - Milano con la presente la nomina Incaricato del trattamento dei dati personali e sensibili detenuti da Asvi Onlus, per il conseguimento degli scopi e fini istituzionali, nel rispetto e nei limiti della legge.

Di seguito, le riporto quanto esposto nel Documento Programmatico sulla Sicurezza 2016 redatto da Asvi Onlus:

“L’attività dell’ Associazione in campo sanitario, comporta la necessità di redigere cartelle cliniche. Tale gestione viene svolta all’interno dei locali dell’associazione stessa, avvalendosi della collaborazione della Sig.ra Dal Passo Marinella volontaria Asvi Onlus. Poiché tale attività comporta il trattamento di dati sensibili di persone assistite le quali hanno prestato il loro consenso scritto e informato, il Responsabile del trattamento dati, ha provveduto a incaricare, con specifica nota scritta che si allega, la Dal Passo Marinella quale Incaricata del relativo trattamento. La Sig.ra Dal Passo Marinella, si segnala per essere persona scrupolosa ed esperta e quindi offre piena garanzia per il corretto assolvimento del proprio compito, nell’accettazione verbale dell’incarico La Sig.ra Dal Passo Marinella ha poi consentito che il Responsabile del trattamento dei dati dell’Associazione effettui, almeno due volte l’anno, una verifica sul rispetto della politica della privacy dell’Associazione da parte sua. Si precisa che i dati sensibili, vengono detenuti separatamente dai dati non sensibili, ed il loro accesso avviene tramite una apposita password in dotazione all’Incaricata.”

Ringraziandola della collaborazione, cordialmente la saluto.

Il Responsabile trattamento dati
Asvi Onlus
Umberto Forti



A.S.V.I. Onlus

Associazione di Solidarietà e Volontariato Insieme

Via G.B. Carta, 36 - 20128 Milano (Italy) Tel/Fax 0039 02 2593971 Mobitel. 0039 339 3093695
Sede Kosovo: Mitrovica R.ga Hoxha Kadej Pristina, 8
e-mail asviitalia@hotmail.com - www.asviitalia.it - C.F. 97286970153 - C/C Postale n°42960203
Iscritta al n° MI – 8 n° 7677/2001 del Registro regionale volontariato
Iscritta in Kosovo al n° 5300384-2 del Registro Unmik sotto la legge 1999/22 O.N.U.

SPETT. Sig.ra
LANDI FRANCA

.....
.....

15 Gennaio 2016

Oggetto: Nomina ad Incaricata per il trattamento dei dati personali e sensibili

Gentile Sig.ra Landi,

il sottoscritto Umberto Forti, Responsabile del trattamento dati di Asvi Onlus – Via G.B. Carta, 36 20128 - Milano con la presente la conferma Incaricata del trattamento dei dati personali e sensibili detenuti da Asvi Onlus, per il conseguimento degli scopi e fini istituzionali, nel rispetto e nei limiti della legge.

Di seguito, le riporto quanto esposto nel Documento Programmatico sulla Sicurezza 2016 redatto da Asvi Onlus:

“L’attività dell’ Associazione in campo sanitario, comporta la necessità di redigere cartelle cliniche. Tale gestione viene svolta all’interno dei locali dell’associazione stessa, avvalendosi della collaborazione della Sig.ra Landi Franca volontaria Asvi Onlus. Poiché tale attività comporta il trattamento di dati sensibili di persone assistite le quali hanno prestato il loro consenso scritto e informato, il Responsabile del trattamento dati, ha provveduto a incaricare, con specifica nota scritta che si allega, la Sig.ra Landi Franca quale Incaricata del relativo trattamento. La Sig.ra Landi Franca, si segnala per essere persona scrupolosa ed esperta e quindi offre piena garanzia per il corretto assolvimento del proprio compito, nell’accettazione verbale dell’incarico La Sig.ra Landi Franca ha poi consentito che il Responsabile del trattamento dei dati dell’ Associazione effettui, almeno due volte l’anno, una verifica sul rispetto della politica della privacy dell’ Associazione da parte sua. Si precisa che i dati sensibili, vengono detenuti separatamente dai dati non sensibili, ed il loro accesso avviene tramite una apposita password in dotazione all’Incaricata.”

Ringraziandola della collaborazione, cordialmente la saluto.

Il Responsabile trattamento dati
Asvi Onlus
Umberto Forti